

**BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI VE İLANI**  
**HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

Sayı:84135624/841/

Konu:Banka Promosyonu

Banka Promosyonu İhale Numarası	:2017-1
1-Kurumun Adı	Hasköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Kültür Mah.Kütüphane Cad.Kültür Binası kat:2
B) Telefon ve Fax Adresi	Tlf:0436 411 22 41 Fax: 0436 411 22 39
C) Elektronik Posta Adresi	haskoy49@meb.gov.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-ihale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	<b>600 kadrolu personel</b>
5-Kurum Personelin Aylık Nakit Akışı	<b>1.977.723,31 TL</b>
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Hasköy İlçe Milli Eğitim Müdürü Odası
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	29.12.2017 Cuma Günü,Saat:10.00
8-İhale Kararı Tarih Ve Saati	29.12.2017 Cuma Günü,Saat:174.00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu **29.12.2017 Cuma saat:10.00** da yapıldığı Toplantıda banka promosyon ihalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak .Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına ihalenin kapalı zarf ve açık artırma usulüyle yapılmasına banka promosyonu ihale ilanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına ilgili bankalara banka promosyon ihalesi davet mektubu verilmesine karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ;

- 1.Banka promosyon ihalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2.Banka promosyonu ihale şartnamesi ve diğer belgeler <http://haskoy49@meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
- 3.Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf ve açık artırma usulleriyle belirlenecektir.
- 4.Teklifler en geç 29.12.2017 Cuma günü saat:10.00 kadar İlçe Milli Eğitim Müdür Odasında ihaleye katılacak banka yetkileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren en az iki adet banka arasında aynı anda açık artırma yöntemiyle belirlenecektir.

<b>BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU</b>				
BAŞKAN	ÜYE	ÜYE	ÜYE	ÜYE
Necdet BOZYEL	Şefik ELÇİ	Rıfat ÖZKAN	Veysel ACAR	Kadir SUBAŞI
İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	Anadolu Lisesi Müdürü	Halk Eğitim Merkezi Müdürü	V.H.K.İ
Harcama yetkilisi	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Eğitim Bir-Sen Sendika Yetkilisi	Kamu Çalışanı

- 1.Banka İhale Promosyon Şartnamesi
- 2.Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3.Banka Promosyon İhalesi Teklif mektubu Örneği
- 4.Banka Bilgi Formu
- 5.Aylık Nakit Akış Tablosu

## HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SAYILARI

sebe Birimi Adı: Hasköy Mal Müdürlüğü			
KADROLU ÖĞRETMEN VE PERSONEL SAYILARI			
PERSONEL SAYISI	MAAŞ TUTARI	EK DERS TUTARI	GENEL TOPLAM
600	1.358.545,91 TL	505.240,45	1.863.786,36 TL
GENEL TOPLAM PERSONEL SAYISI	GENEL TOPLAM MAAŞ TUTARI	GENEL TOPLAM EK DERS TUTARI	TÜM GENEL TOPLAM
600	16.308.550,93 TL	6.062.885,40 TL	22.771.581,32 TL
ÜCRETLİ ÖĞRETMEN			
ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	MAAŞ TUTARI	EK DERS TUTARI	GENEL TOPLAM

Kayıtlarımıza Uygundur.....

29.12.2017

BAŞKAN	ÜYE	ÜYE	ÜYE	ÜYE
Necdet BOZYEL	Şefik ELÇİ	Rıfat ÖZKAN	Veysel ACAR	Kadir SUBAŞI
İlçe Millî Eğitim Müdürü	İlçe Millî Eğitim Şube Müdürü	Anadolu Lisesi Müdürü	Halk Eğitim Merkezi Müdürü	V.H.K.İ.
Harcama Yetkilisi	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı

**HASKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

- 1- Kurumun Adı : Hasköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
A) Adresi :Kültür Mah Kütüphane Cad.Kültür Binası Kat:2  
B) Telefon ve Faks Numarası : Tel: 04364112241 Fax:0436411 22 39  
C) Elektronik Posta Adresi :haskoy49@meb.gov.tr  
2- İhale Konusu : Banka Promosyonu İhalesi(Maaş,ek ders, olluk,sınav ücreti)  
3- İhale Usulü : 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü  
4- Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı : 600 kişi kadrolu personel  
5- Kurum Personelinin Bir yıllık Nakit Akışı : 22.771.581,32TL  
6- Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Odası  
7- Promosyon İhalesi Tarih ve Saati :29/12/2017 Cuma günü saat: 10:00

**GENEL ŞARTLAR**

- 1- İhale, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı Hasköy Merkezde bulunan tüm okul ve kurumlardaki ve Merkez Köylerde görev yapan personelin maaş,ek ders, yolluk, sınav ücreti ödemelerini kapsamaktadır.**Maliye, Tapu, Müftülük, Nüfus Kütüphane Personelleri dahildir.**
- 2- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimlerinde **600 Kadrolu** personel bulunmakta olup yıllık (2017 yılı Ocak ayı)nakit akışının (maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti) yaklaşık **22.771.581,32** olarak gerçekleştirilmesi
- 3- **Anlaşmanın süresi sözleşme tarihinden itibaren 3 (Üç) yıldır.Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra 6 (altı) eşit taksite bölünüp,maaşla birlikte personel hesaplarına aktarılacaktır.**
- 4- İhale Tekliflerinin, İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.
- 5- Kurumca personelin maaş ödemeleri her aybaşından 2(iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/ Birim hesaplarına aktarılır. Banka, bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de personelin kullanımına hazır hale getirir.Banka ;Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri(ek ders, fazla mesai,tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08:00' tibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

- 6- **İhaleyi kazanan banka, personel sayısına göre promosyon tutarını tamamını Sözleşme tarihinden sonra ilk promosyon ücretini İlk maaşla peşin ödeyecektir. Diğer kalan 5 taksit aylara bölünüp, maaşla birlikte personel hesaplarına aktarılacaktır.**
- 7- Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince ATM, Ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ personelinden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı,kart aidatı, aylık ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.
- 8- Anlaşma yapılan Banka;bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde , durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.
- 9- Anlaşma yapılan Banka;İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ personeline ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon, vb. ücret talep etmeden kullanacaktır.
- 10- Anlaşma yapılan Banka; maaş özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.
- 11- Anlaşma yapılan Banka kurum istediği takdirde belirtilen yerlere (yakın ATM si olmaması durumunda) **1 (bir) adet** ATM koymaya zorundadır.
- 12- Anlaşma yapılan banka;İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirilecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.
- 13- **Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasında sonra, kuruma yeni atanan ve nakil gelen personel olması halinde , bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan personelin hesabına peşin olarak yatırılacaktır. Sözleşme yapıldıktan sonra sistemden tayin ve sair sebeplerle ayrılan personelden almış oldukları promosyonlar geri alınmayacaktır.**
- 14- Anlaşma yapılan Banka;çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin,emeklilik,ölüm ,müstafi sayılma vb) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.
- 15- Anlaşma yapılan Banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır. Maaşının iki katına kadar kefil istemeyecektir.
- 16- Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

## BANKAMIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15 inde saat 00:01 itibari ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktarılacaktır.
2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırılacak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır.
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir işlem ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimiz isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isim de olursa olsun fon yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az **2.000,00 TL** nakit çekim limiti uygulanacaktır.
9. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
10. ATM kurumu sarf edilen elektrik bedelleri, PTT, hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

## TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 sayılı kanuna tabi olmayan kapalı zarf teklif usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde banka adı adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirlenen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirilmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda almiş sırasına göre açıklanacak ve ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve bütün bankaların katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir, ihale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihale ara verebileceklerdir.
3. Üst yönetici veya komisyon banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yenilemeye yetkilidir.
4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın bu davetin tebliğ tarihini izleyen 10 gün içinde

sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlüklerinin yerine getirilmesine ait her türlü vergi kdv resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

### CEZALİ HÜKÜMLER

- 1- İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka protokol( sözleşme imzalamaya yanaşmaması halinde verdiği teklifin (ihale bedelini) %2 ye kadar ceza ödemeyi kabul eder.
- 2- Anlaşmalı banka sözleşmedeki yükümlüklerini yerine getirmediği takdirde birinci ve ikinci defa yazılı olarak uyarılır.üçüncü defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak fes edilir.Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
- 3- Banka sözleşme ile üstlendiği işleri İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya ihtir ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda banka İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir talep edemez.
- 4- Anlaşmalı banka bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
- 5- İtilaf halinde Muş mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.
- 6- İhtilaf halinde ANKARA Mahkemeleri yetkilidir.

#### İletişim ve Bilgi İçin:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Muhasebe Şefi Cengiz KARAKAYA :0533 929 92 59

BAŞKAN	ÜYE	ÜYE	ÜYE	ÜYE
Necdet BOZYEL	Şefik ELÇİ	Rıfat ÖZKAN	Veysel ACAR	Kadir Subaşı
İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Milli Eğitim Şb.Müd	Anadolu Lisesi Müdürü	Halk Eğitim Müdürü	V.H.İK
Harcama Yetkilisi	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Eğitim Bir-Sen Sendika Yetkilisi	Kamu Çalışanı